

**План методической работы,  
обеспечивающий разработку ООП в соответствии с федеральными основными образовательными программами  
в МБОУ СОШ №41 г.Белгорода на 2023 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Контрольные показатели исполнения плана</b>
1	Создание условий для повышения квалификации педагогов и администрации школы по вопросам внедрения и реализации ФОП	В течение года	Заместитель директора	Составление плана-графика курсовой подготовки с охватом 100% педагогических работников.
2	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене.	Апрель-май 2023 года	Заместитель директора, библиотекарь	Перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новыми ФПУ.
3	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, за заседании педагогического совета школы	Август 2023 года	Заместитель директора	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствии ФОП.
4	Консультирование по вопросам разработки Рабочих программ по учебным предметам	Январь-февраль 2023 года	Заместитель директора	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана
5	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в соответствии с ФОП	В течение года	Заместитель директора	Индивидуальные консультации по запросам
6	Проведение заседаний рабочей группы, обеспечивающей разработку ООП на основе ФООП	Февраль-август 2023 года	Члены рабочей группы	Протоколы заседаний рабочей группы
7	Проведение родительских собраний по ФГОС-2021 ООП и ООП НОО, ФГОС – 2021 ООО и ООП ООО	Май 2023 года	Классные руководители	Протоколы родительских собраний

	и ФГОС-2022 СОО и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО.			Информация на официальном сайте школы
8	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС	В течение года	Заместитель директора	Индивидуальные консультации
9	Участие педагогических и административных работников в семинарах (вебинарах, совещаниях) по вопросам ФООП	В течение года	Заместители директора	Копии сертификатов
<b>Информационно-методическое обеспечение</b>				
10	Обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФООП»	В течение года	Заместители директора	Информационные материалы
11	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФООП на официальном сайте школы	В течение года	Заместитель директора	Информация на официальном сайте школы
<b>Аналитическое обеспечение</b>				
12	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год	Апрель-май	Советник по воспитанию Заместитель директора	Учебный план внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год