# Приложение 2

# к приказу МБОУ СОШ №41 г.Белгорода

# от 12 января 2023г. №\_17\_\_

# ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

# по введению федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования в деятельность МБОУ СОШ №41 г.Белгорода

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | | **Сроки реализации** | **Отметка о выполнении** | | |
| **1. Организационное обеспечение внедрения ФГОС** | | | | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение дорожной карты по введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Нессонова О.А., заместитель директора | | 6 декабря 2022г. |  | | |
| 2. | Создание рабочей группы по введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Осетрова Е.В., директор  Нессонова О.А., заместитель директора | | 6 декабря 2022г. |  | | |
| 3. | Проведение информационно-методических совещаний по реализации рабочей программы воспитания | Рагозина Г.А., заместитель директора, курирующий воспитательную работу  Нессонова О.А., заместитель директора | | март 2023г. |  | | |
| 4. | Включение в план работы методических объединений учителей начальных классов и учителей - предметников мероприятий по распространению лучших практик по апробации примерных рабочих Программ по учебным предметам | Нессонова О.А., заместитель директора  Члены рабочей группы | | январь-март 2023г. |  | | |
| 5. | Формирование банка нормативно - правовых  документов по введению ФГОС СОО и размещение его на сайте МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Нессонова О.А., заместитель директора  Гуляева М.С., инженер | | декабрь 2022г. |  | | |
| 6. | Оказание методической помощи по составлению основных образовательных программ МБОУ СОШ №41 г.Белгорода, рабочих программ по предметам | Нессонова О.А., заместитель директора  Члены рабочей группы | | апрель-август 2023г. |  | | |
| **2. Информационное обеспечение ФГОС** | | | | | | | |
| 1. | Создание информационной страницы на сайте по  введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Нессонова О.А., заместитель директора  Гуляева М.С., инженер | | декабрь 2022г. |  | | |
| **3. Организация методического сопровождения ФГОС** | | | | | | | |
| 1. | Заседание методического совета по введению ФГОС СОО | Нессонова О.А., заместитель директора  Члены рабочей группы | декабрь 2022г. | | |  |
| 2. | Заседание методических объединений МБОУ СОШ №41 г.Белгорода по введению ФГОС | Руководители МО | декабрь 2022г. | | |  |
| 3. | Семинар «Изменения в новых ФГОС СОО» | Осетрова Е.В., директор  Нессонова О.А., заместитель директора | январь 2023г. | | |  |
| 4. | Формирование функциональной грамотности в  МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Члены рабочей группы | январь-декабрь  2023г. | | |  |
| 5. | Методическое сопровождение ведения историко- культурного стандарта в МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Исик А.Ю., руководитель МО учителей истории, обществознания и ПК | январь- декабрь 2023г. | | |  |
| 6. | Единый урок безопасности в сети Интернет | Нессонова О.А., заместитель директора  Таранов И.Д., заместитель директора | октябрь-декабрь 2023г. | | |  |
| 7. | Составление учебного плана и календарного учебного графика МБОУ СОШ №41 г.Белгорода на 2023- 2024 учебный год | Нессонова О.А., заместитель директора  Таранов И.Д., заместитель директора  Гашкова Е.Н., методист | июнь 2023г. | | |  |
| 8. | Участие педагогов МБОУ СОШ №41 г.Белгорода в Августовских мероприятиях: круглые столы, семинары-совещания, дискуссионные площадки | Осетрова Е.В., директор  Нессонова О.А., заместитель директора  Члены рабочей группы | август 2023г. | | |  |
| 9. | Сопровождение аттестации педагогических работников для установления уровня квалификации  требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям | Осетрова Е.В., директор  Солоха Д.О., заместитель директора  Нессонова О.А., заместитель директора  Члены рабочей группы | в течение года | | |  |
| **4. Мониторинговые исследования и формирование оценки качества** | | | | | | |
| 1. | Мониторинг готовности к введению ФГОС СОО в МБОУ СОШ №41 г.Белгорода | Рабочая группа | апрель - май 2023г. | | |  |
| 2. | Мониторинг по повышению курсовой подготовки в рамках обновленных ФГОС | Солоха Д.О., заместитель директора | июль 2023г. | | |  |
| **5. Повышение квалификации** | | | | | | |
| 1. | Сопровождение прохождения курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками, которые начнут реализацию  обновленных ФГОС СОО с 01.09.2023 | Солоха Д.О., заместитель директора | в течение года | | |  |
| 2. | Изучение методических материалов и нормативных  документов на федеральном портале «Единое содержание общего образования» ([https://edsoo.ru](https://edsoo.ru/)) | Нессонова О.А., заместитель директора  Члены рабочей группы | в течение года | | |  |